

情報セキュリティ対策講習 受講マニュアル

日本語版
第6版

作成者	情報基盤センター
作成日	2019年4月12日
最終更新日	2026年4月10日

はじめに

情報セキュリティ対策講習について

近年、大学においても情報セキュリティの脅威が高まっており、その対策が強く求められています。その対策の一環として、大学構成員の情報セキュリティ及び個人情報保護の意識向上と対策の確実な実施を図るために、「情報セキュリティ対策講習」を行います。

受講の対象者は、本学の全ての教職員及び学部学生、大学院生です。

講習は、eラーニング形式で実施します。コンテンツ内に設けられた「テスト」に**全問正解**することにより、受講したものと見なされます。受講には **MID** (宮崎大学統一認証アカウント) が必要です。**ID**、パスワードを忘れた方は、情報基盤センターまたは医学部医事課医療情報係でご確認ください。学外からもアクセスできますので、自宅からも受講可能です。

この講習の受講は義務づけられています。受講期間 (**90 日間**) 以内に受講が完了しない場合、安全のため **MID** が停止 (医学部ポータルへのアクセスも停止) されます。本年 **12 月末日** までの年度途中に赴任または入学した方は、赴任・入学日から **90 日** 以内に受講してください。

受講期間終了後、未受講のため **MID** を停止された場合、停止された **MID** を再開するには、この講習の受講が必要です。**MID** の再開を希望する方は情報基盤センターへ連絡してください。一時的に **MID** を再開しますので、その間に受講を完了してください。期間内に受講完了しない場合は、再度停止されます。

なお、本講習の実施及び義務化については、平成 **27 年度第 3 回** 情報セキュリティ委員会にて決定しております。

本マニュアルについて

本マニュアルは「情報セキュリティ対策講習」の受講方法を示したものです。受講手順に沿って、操作方法を解説していますので、受講方法が分からない方は、本マニュアルを参考にしながら、受講を進めてください。

本マニュアルは以下の項目から構成されています。必要な部分をご覧ください。

1. 講習サイトへのアクセス
2. 教材の受講
3. テストの受験
4. ログアウト
5. 受講状況の確認

問い合わせ先

情報セキュリティ対策講習についてのお問い合わせは以下にご連絡ください。

情報基盤センター

e-mail: query@cc.miyazaki-u.ac.jp

直通: 0985-58-2867

内線: 2867, 7818

1. 講習サイトへのアクセス

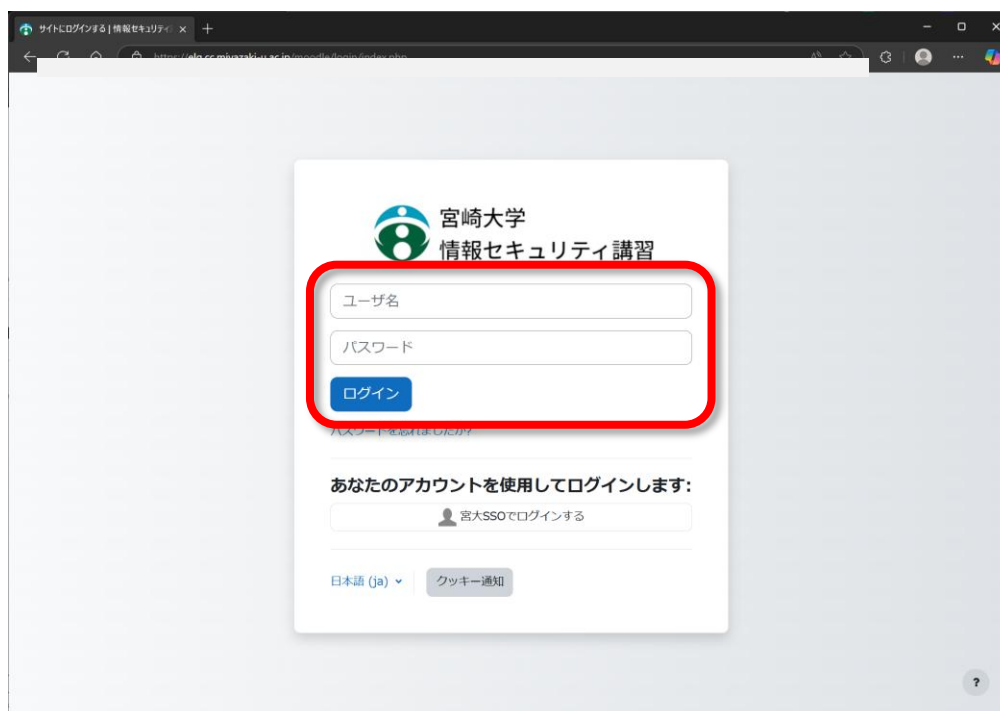
トップページへのアクセス

Web ブラウザを起動して、<https://elg.cc.miyazaki-u.ac.jp/moodle/>へアクセスし、「〇〇年度情報セキュリティ対策講習」をクリックします。



ログインページの表示

ログインページに MID (宮崎大学統一認証アカウント) を使ってログインします。「ユーザ名」に MID の ID を、「パスワード」に MID のパスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリックします。



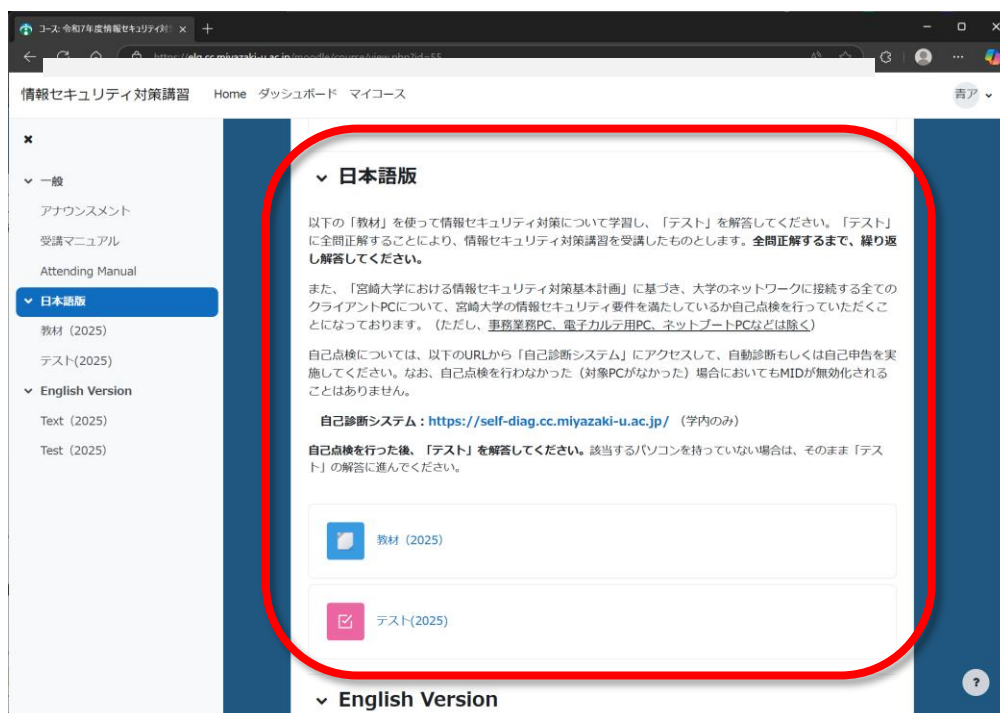
受講登録

登録オプション画面が表示された場合は、まだ受講登録されていないので、「私を登録する」ボタンをクリックしてください。(受講登録済みの場合は、この画面は表示されません。)



コンテンツの表示

コンテンツが表示されます。コンテンツには「日本語版」と「English Version」がありますが、通常は日本語版のみを受講してください。



2. 教材の受講

教材を選択

日本語版の枠の中から、「教材」をクリックします。



学習開始

「Start」ボタンをクリックします。



教材の構成

教材が表示されます。左側に教材の構成(章節メニュー)が表示されます。項目をクリックすることにより、任意のページの教材を見ることができます。右側には教材の中身が表示されます。学習を進めてください。



3. テストの受験

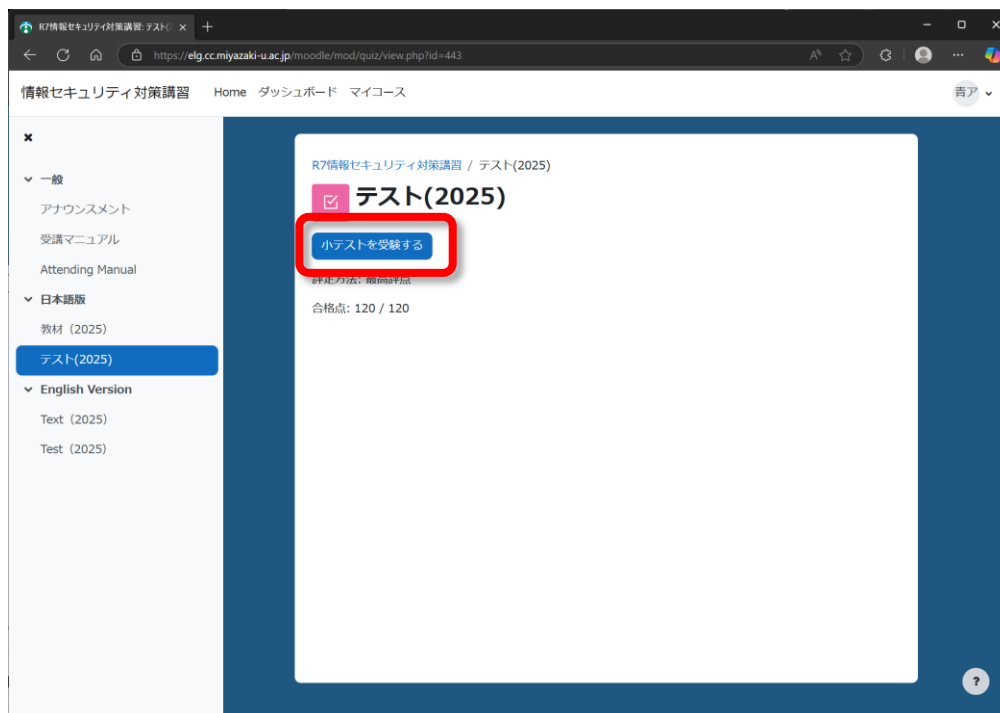
テストを選択

教材で学習した後は、「テスト」を受験します。「日本語版」コンテンツから「テスト」をクリックします。



テストを受験する

「小テストを受験する」ボタンをクリックして、問題を表示します。



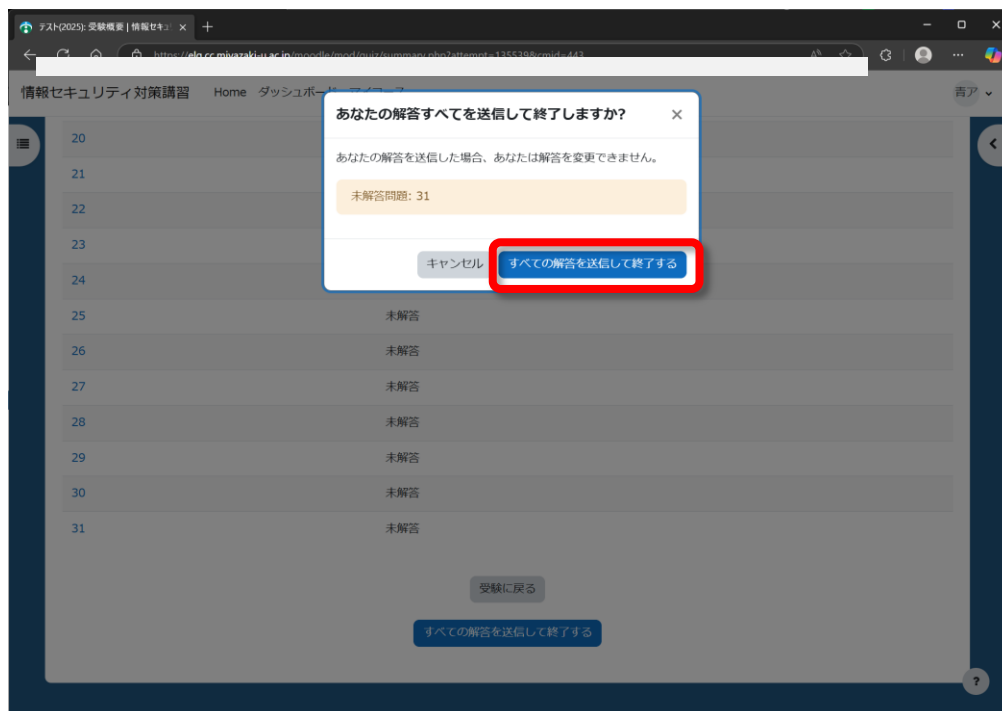
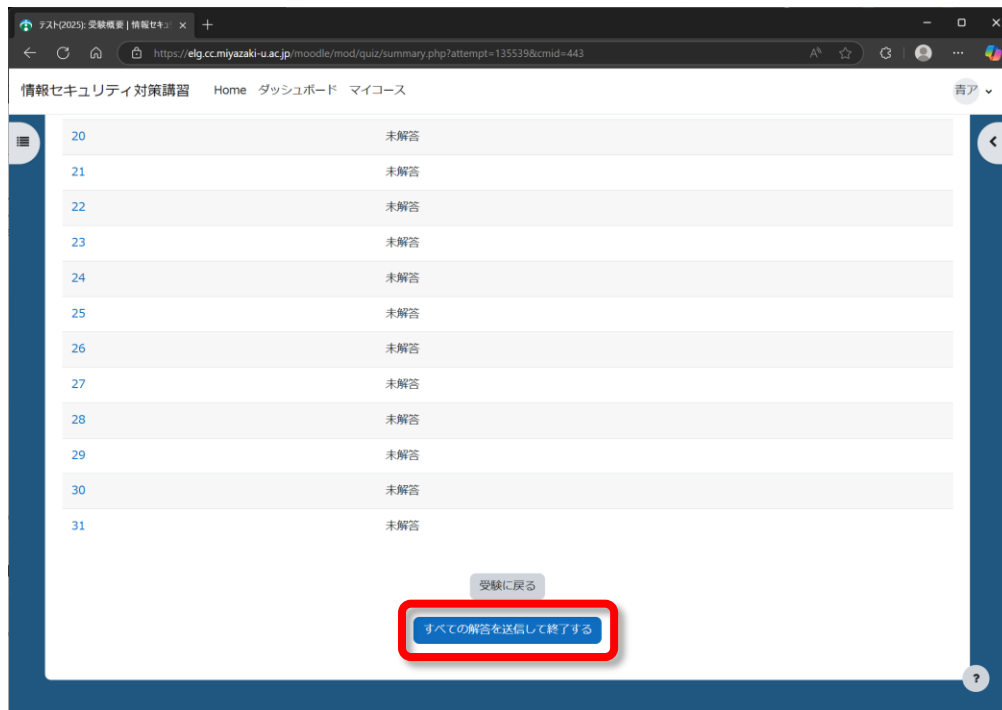
問題に解答する

表示された問題に解答します。最後の問題まで解答したら、「テストを終了する...」ボタンをクリックします。



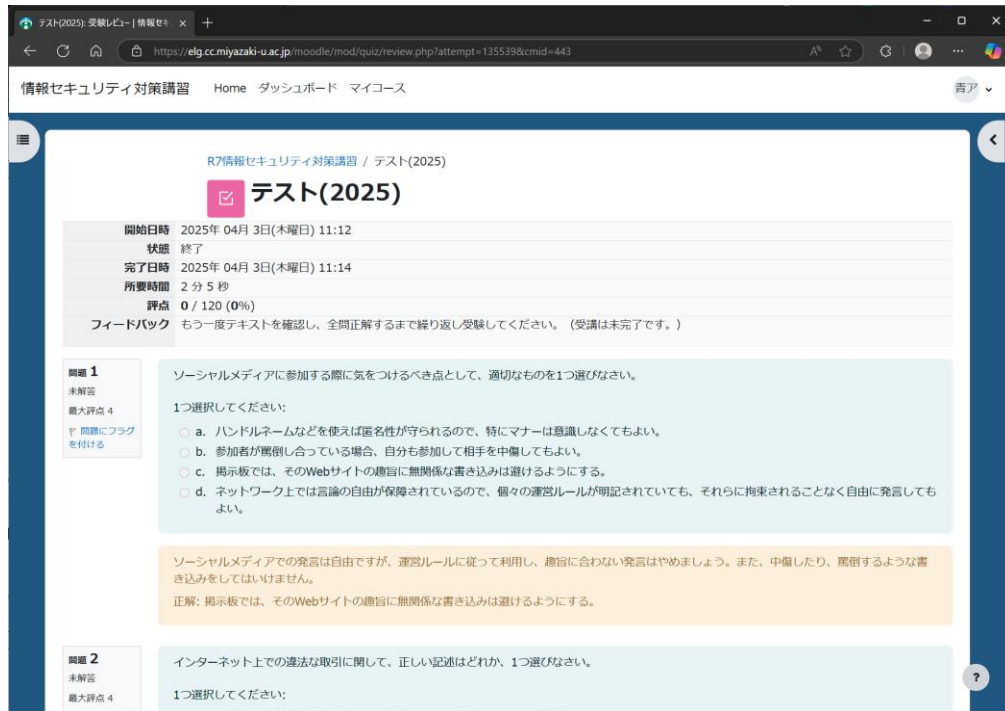
解答を提出する

各問、解答状況が表示されます。未解答または解答内容を変更したい場合は、「受験に戻る」ボタンをクリックしてください。解答を終えた場合は、「すべての解答を送信して終了する」ボタンをクリックしてください。確認の表示が出た場合は、「すべての解答を送信して終了する」ボタンをクリックしてください。



正否を確認する

解答が送られ、その正否と正解が表示されます。「レビューを終了する」をクリックして閉じます。



再受験する

全問正解でない場合は、「もう一度受験する」ボタンをクリックして、もう一度受験するか、教材を再度学習して受験してください。全問正解でこの講習を受講したものとみなされます。



4. ログアウト

ログアウト

終了する場合は、ログアウトしてください。右上の名前をクリックして表示されるメニューから「ログアウト」をクリックします。



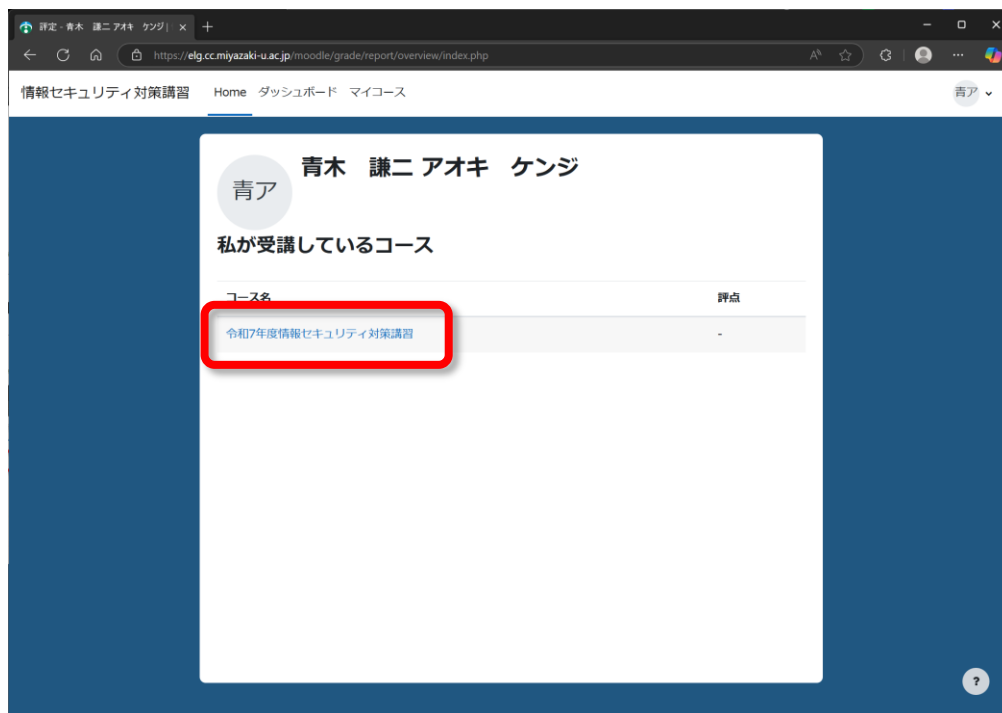
5. 受講状況の確認

評価

ログイン後、右上の名前をクリックして表示されるメニューから「評価」をクリックします。



表示されるコースから該当のコースをクリックします。



ユーザレポート

上の「評価」タブをクリックするとユーザレポートが表示されます。表中「テスト」-「評価」の値が現在の最高得点です。これが満点となっていれば受講完了です。

